

**Åbjerg Vandværk a.m.b.a.**

**Årsrapport 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den

Dirigent:

**Resultatopgørelse for 01.01.2019 - 31.12.2019**

**Balance pr. 31.12.2019**

**CVR-nr.: 35 42 14 32**

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	2
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
<b>Ledelsesberetning</b>	7
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	14

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Åbjerg Vandværk A.m.b.a.  
c/o Formand Michael Tofte  
Vestervej 22  
3600 Frederikssund

Hjemmeside:	<a href="http://www.aabjergvand.dk">www.aabjergvand.dk</a>
Hjemstedskommune:	Frederikssund
CVR-nummer:	35421432
Regnskabsperiode:	1. januar 2019 - 31. december 2019

### Bestyrelse

Michael Tofte, formand  
Claus Ryding, næstformand  
Bettina Henningsen, kasserer  
Kenn Simonsen  
Søren Hjort

### Revisor

Dansk Revision Frederikssund  
Registreret revisionsanpartsselskab  
Havnegade 2-4  
3600 Frederikssund

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2019 - 31. december 2019 for Åbjerg Vandværk A.m.b.a.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederikssund, 22. april 2020

### Bestyrelsen:

Michael Tofte  
Formand

Claus Ryding  
Næstformand

Bettina Henningsen  
Kasserer

Kenn Simonsen

Søren Hjort

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Til medlemmerne i **Åbjerg Vandværk A.m.b.A.**

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Åbjerg Vandværk A.m.b.A. for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og vandværkets vedtægter.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af vandværket i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Vandværket har i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker, der aflægger årsregnskab efter årsregnskabsloven, medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgettallene, som fremgår i en særskilt kolonne, har ikke været underlagt revision.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og vandværkets vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere vandværkets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere vandværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af vandværkets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om vandværkets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at vandværket ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Frederikssund, 22. april 2020

### Dansk Revision Frederikssund

Registreret revisionsanpartsselskab, CVR-nr. 86141019

Jens Kolby

Partner, registreret revisor

mne35786

## Ledelsesberetning

---

### **Vandværkets væsentligste aktiviteter**

Vandværkets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været at forsyne ejendomme indenfor vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Vandværket har fortsat sine normale driftsaktiviteter.

Der blev i slutningen af 2018 fundet pesticidrester – DMS i vandet fra vandværkets 2 borer. Vandværket kan derfor ikke selv producere vand til forbrugerne, og Frederikssund Kommune har pålagt vandværket at lade sig nødforsyne fra Novafos. Bestyrelsen har gennem hele året arbejdet på forskellige løsningsforslag til afhjælpning af situationen. Det blev på en ekstraordinær generalforsamling den 9. december 2019 besluttet at afhænde ledningsnet og forbrugere til Novafos.

Der er efterfølgende indgået en aftale mellem Åbjerg Vandværk A.m.b.a. og Novafos, hvor Novafos overtager ledningsnettet og forbrugere fra Åbjerg Vandværk A.m.b.a. Som betaling for ledningsnettet overtager Novafos gælden hos Kommunekredit kr. 4.262.340. På overdragelsestidspunktet havde ledningsnettet en bogført værdi på kr. 5.816.336. Årets resultat er derfor påvirket negativt af en nedskrivning af ledningsnettet på kr. 1.553.996.

Vandværkets ejendom er blevet sat til salg og ejendommen har derfor skiftet karakter fra "Materielle anlægsaktiver" til "Omsætningsaktiver", hvor den er klassificeret som en handelsejendom. Ejendommen er i forbindelse med den ændrede klassifikation nedskrevet til nettorealisationsværdien som svarer til det forventede provenu ved salg.

Årets udvikling og resultat er som forventet efter salg af ledningsnet og forbrugere.



# Åbjerg Vandværk a.m.b.a.

## Resultatopgørelse for perioden 01.01.19 - 31.12.19

Note	2019 DKK	2018 DKK	Budget 2019 DKK (ej revideret)	Budget 2020 DKK (ej revideret)
1 <b>Nettoomsætning</b>	2.298.262	899.857	528.250	378.000
2 Produktionsomkostninger	395.975	587.562	189.700	0
<b>Bruttoresultat</b>	1.902.287	312.295	338.550	378.000
3 Distributionsomkostninger	1.705.333	151.885	160.000	300.000
4 Administrationsomkostninger	143.114	101.499	108.550	78.000
<b>Resultat af primær drift</b>	53.841	58.910	70.000	0
5 Andre driftsindtægter	4.223	3.300	0	0
<b>Resultat før finansielle poster</b>	58.064	62.210	70.000	0
6 Finansielle indtægter	5.609	6.232	0	0
7 Finansielle udgifter	63.672	68.442	70.000	0
<b>Arets resultat</b>	0	0	0	0
<b>Resultatdisponering</b>				
Overført til egenkapital	0	0	0	0

# Åbjerg Vandværk a.m.b.a.

## Balance pr. 31. december 2019

Note	31.12.19 DKK	31.12.18 DKK
<b>AKTIVER</b>		
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
8 Grunde og bygninger	0	668.077
8 Ledningsnet	4.262.340	5.699.694
9 Andre anlæg, driftsmidler og inventar	0	22.453
	<u>4.262.341</u>	<u>6.390.224</u>
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Handelsejendom	475.000	0
<b>Varebeholdninger</b>	<u>475.000</u>	<u>0</u>
10 Andre tilgodehavender	0	28.956
	<u>0</u>	<u>28.956</u>
11 Andre værdipapirer og kapitalandele	275.340	272.355
12 Likvide beholdninger	484.760	547.828
	<u>1.235.099</u>	<u>849.139</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		
<b>AKTIVER I ALT</b>		
	<u>5.497.440</u>	<u>7.239.363</u>
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
Overført resultat	0	0
<b>Egenkapital i alt</b>	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Langfristet gæld</b>		
13 Overdækning	900.407	2.482.482
14 Kommunekredit	4.038.846	4.262.340
	<u>4.939.253</u>	<u>6.744.822</u>
<b>Langfristet gæld i alt</b>		
<b>Kortfristet gæld</b>		
Kommunekredit	223.494	220.370
Leverandører af varer og tjenesteydelser	191.536	174.421
15 Anden gæld	143.156	99.750
	<u>558.186</u>	<u>494.541</u>
<b>Kortfristet gæld i alt</b>		
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		
	<u>5.497.440</u>	<u>7.239.363</u>
<b>PASSIVER I ALT</b>		
	<u>5.497.440</u>	<u>7.239.363</u>
16 Pantsætninger og sikkerhedstillelser		
17 Eventualforpligtelser		

# Åbjerg Vandværk a.m.b.a.

## Noter

Note	2019 DKK	2018 DKK
<b>1 Nettoomsætning</b>		
Fast driftsbidrag	190.239	204.073
Fast bidrag til ledningsrenovering	301.133	298.211
Målerafgift	26.507	26.396
Kubikmeterafgift	211.208	198.336
Tilslutningsbidrag	0	25.260
Årsafregning tidligere år	7.520	0
Årsafregning 2019	-20.420	0
Under-/overdækning	1.582.075	147.581
<b>Nettoomsætning i alt</b>	<b>2.298.262</b>	<b>899.857</b>
<b>2 Produktionsomkostninger</b>		
Boringer, vedligeholdelse	0	381.807
Bygninger, vedligeholdelse	5.325	0
Installationer, vedligeholdelse	1.813	20.833
Diverse driftsudgifter	292	707
Erstatning	0	9.689
Køb af vand	126.949	34.313
EI	3.379	22.039
Forsikring produktionsanlæg	2.755	2.861
Vandanalyse	42.641	11.694
Vandafledning, renovation	0	222
Løn personale	0	30.000
Afsatte feriepenge tilbageført	-3.900	0
Forsikring driftspersonel	1.191	1.093
Afskrivning boringer	4.987	4.987
Afskrivning bygninger	57.808	57.808
Nedskrivning boringer og bygninger	130.282	0
Afskrivning maskinanlæg	1.886	9.510
Nedskrivning maskinanlæg	20.567	0
<b>Produktionsomkostninger i alt</b>	<b>395.975</b>	<b>587.562</b>
<b>3 Distributionsomkostninger</b>		
Ledningsnet, vedligeholdelse	32.328	33.657
Nedskrivning ledningsnet	1.553.996	0
Vandmåler vedligeholdelse	1.092	1.275
Afskrivninger	117.916	116.953
<b>Distributionsomkostninger i alt</b>	<b>1.705.333</b>	<b>151.885</b>

# Abjerg Vandværk a.m.b.a.

## Noter

Note	2019 DKK	2018 DKK
<b>4 Administrationsomkostninger</b>		
Løn til bestyrelsen	24.500	22.000
Bestyrelsesmøder	1.726	0
Forsikringer bestyrelsen	2.407	2.361
Annoncer	1.697	1.651
Porto	909	802
Bankgebyr	9.304	8.274
Kontorartikler	3.892	14
Telefon	1.758	1.582
Kontingenter	6.708	6.625
Edb-udgifter	608	1.142
PBS	2.998	2.935
Revision af regnskab	20.500	21.200
Beredskabsudgifter	3.710	3.543
Generalforsamling	12.529	2.530
Ledningsregisterering	20.919	0
Administration Microwa	27.956	26.841
Repræsentation	993	0
<b>Administrationsomkostninger i alt</b>	<b>143.114</b>	<b>101.499</b>
<b>5 Andre driftsindtægter</b>		
Rykkergebyrer	1.400	1.700
Flyttegebyrer	2.200	1.600
Andre indtægter	623	0
<b>Andre driftsindtægter i alt</b>	<b>4.223</b>	<b>3.300</b>
<b>6 Finansielle indtægter</b>		
Udlodning, investeringsbeviser	2.624	6.232
Kursgevinst , investeringsbeviser	2.985	0
<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<b>5.609</b>	<b>6.232</b>
<b>7 Finansielle udgifter</b>		
Kurstab, investeringsbeviser	0	4.215
Renteudgift langfristet gæld	62.044	64.204
Renter pengeinstitut	763	22
Gebyr, SKAT	865	1
<b>Finansielle udgifter i alt</b>	<b>63.672</b>	<b>68.442</b>

# Åbjerg Vandværk a.m.b.a.

## Noter

Note

8	<b>Grunde og bygninger</b>	<b>Bygninger</b>	<b>Grund</b>	<b>Boringer</b>	<b>Ledningsnet</b>
	Kostpris 01.01.19	924.928	16.000	41.125	5.895.823
	Tilgang	0	0	0	234.559
	Overført til handelsejendomme	-924.928	-16.000	0	0
	Kostpris 31.12.19	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>41.125</u>	<u>6.130.382</u>
	Af- og nedskrivninger 01.01.19	289.040	0	24.936	196.129
	Årets afskrivninger	57.808	0	4.987	117.916
	Årets nedskrivninger	119.080	0	11.202	1.553.996
	Overført til handelsejendomme	-465.928	0	0	0
	Af- og nedskrivninger 31.12.19	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>41.125</u>	<u>1.868.042</u>
	<b>Grunde og bygninger i alt</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>4.262.340</u></b>
	Offentlig ejendomsvurdering kr. 0.				
				<b>2019</b>	<b>2018</b>
				<b>DKK</b>	<b>DKK</b>
9	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>				
	Kostpris 01.01.19			102.243	75.300
	Tilgang			<u>0</u>	<u>26.943</u>
	Kostpris 31.12.19			<u>102.243</u>	<u>102.243</u>
	Af- og nedskrivninger 01.01.19			79.790	70.280
	Årets afskrivninger			1.886	9.510
	Årets nedskrivninger			<u>20.567</u>	<u>0</u>
	Af- og nedskrivninger 31.12.19			<u>102.243</u>	<u>79.790</u>
	<b>Andre anlæg, driftsmidler og inventar i alt</b>			<b><u>0</u></b>	<b><u>22.453</u></b>
10	<b>Andre tilgodehavender</b>				
	Tilgodehavende moms			<u>0</u>	<u>28.956</u>
	<b>Andre tilgodehavender i alt</b>			<b><u>0</u></b>	<b><u>28.956</u></b>
11	<b>Andre værdipapirer og kapitalandele</b>				
	Nordea Invest Mellemlange obl.			<u>275.340</u>	<u>272.355</u>
	<b>Andre værdipapirer og kapitalandele i alt</b>			<b><u>275.340</u></b>	<b><u>272.355</u></b>
12	<b>Likvide beholdninger</b>				
	Danske Bank 3396886			466.660	361.219
	Danske Bank 4779580458			<u>18.100</u>	<u>186.609</u>
	<b>Likvide beholdninger i alt</b>			<b><u>484.760</u></b>	<b><u>547.828</u></b>
13	<b>Overdækning</b>				
	Overdækning 01.01.19			2.482.482	2.630.063
	Årets under-/overdækning, jfr. note 1			<u>-1.582.075</u>	<u>-147.581</u>
	<b>Overdækning i alt</b>			<b><u>900.407</u></b>	<b><u>2.482.482</u></b>

# Åbjerg Vandværk a.m.b.a.

## Noter

Note	2019 DKK	2018 DKK
<b>14 Kommunekredit</b>		
Kommunekredit	4.262.340	4.482.710
Overført til kortfristet gæld	-223.494	-220.370
<b>Kommunekredit i alt</b>	<b>4.038.846</b>	<b>4.262.340</b>
Restgæld efter 5 år	3.112.741	3.349.178
<b>15 Anden gæld</b>		
Tilbageholdt A-skat og AM-bidrag	0	2.194
Skyldig moms	27.654	0
Skyldig statsafgift, vand	85.300	81.243
Salg af vand incl. årsafregning 2019	28.877	11.790
Øvrige skyldige poster	0	623
Skattekontoen	1.325	0
Skyldige feriepenge	0	3.900
<b>Anden gæld i alt</b>	<b>143.156</b>	<b>99.750</b>
<b>16 Pantsætninger og sikkerhedstillelser</b>		
Ingen.		
<b>17 Eventualforpligtelser</b>		
Ingen.		

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse B samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret fra sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår ureviderede budgettal for regnskabsåret og det kommende år. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets (øvrige) indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder modtagne gebyrer m.v.

### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvin-  
ding af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distri-  
bution af vand, herunder også vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger, herunder gager, omfatter omkostninger, der er afholdt til ledelse og administra-  
tion af virksomheden.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabspe-  
rioden.

Finansielle indtægter består bl.a. af renteindtægter og kursgevinster på obligationer.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens renteomkostninger og bidrag vedrørende gæld til kom-  
munekredit, kurstab og låneomkostninger fra optagelse af lån.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Bygninger	16 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4,25 år	0 %
Boringer	8,25 år	0 %
Installationer, ledningsnet	50 år	0 %

#### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

#### Varebeholdninger

Handelsejendomme måles til kostpris eller nettorealisationsværdien, hvor denne er lavere.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Andre værdipapirer og kapitalandele**

Værdipapirer omfatter børsnoterede obligationer, optaget til statusdagens kursværdi.

### **Likvide beholdninger**

Omfatter likvide beholdninger.

### **Overdækning**

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "Nettoomsætning").

### **Øvrige gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.